

# Activité atelier - guide enseignant

Évaluation par les pairs avec l'activité atelier

# Table des matières

Introduction .....	3
<b>1. Phase 1 de mise en place .....</b>	<b>4</b>
1.1. Procédure pour créer un atelier .....	4
1.2. Procédure pour configurer le formulaire d'évaluation .....	5
1.2.1. Cas d'une évaluation cumulative .....	5
1.2.2. Cas d'une évaluation par commentaire .....	7
1.2.3. Cas d'une évaluation par erreur .....	7
1.2.4. Cas d'une évaluation par critères .....	7
1.3. Phase 1 de mise en place terminée .....	9
<b>2. Phase 2 de remise et d'attribution des travaux .....</b>	<b>10</b>
2.1. L'attribution manuelle .....	10
2.2. L'attribution aléatoire (programmée ou non) .....	11
2.3. Fin de la phase 2 : fin de la remise .....	12
<b>3. Phase 3 d'évaluation .....</b>	<b>13</b>
<b>4. Phase 4 de notation des évaluations : le calcul de la note .....</b>	<b>14</b>
4.1. Note pour le travail remis .....	14
4.2. Note pour l'évaluation .....	14
4.3. Préparer une conclusion .....	15
4.4. Fin de la phase 4 : fin de la notation des évaluations .....	16
<b>5. Phase 5 : atelier fermé .....</b>	<b>17</b>
<b>6. Complément de configuration .....</b>	<b>18</b>
6.1. Vous souhaitez automatiser le passage de certaines phases ? .....	18

# Introduction

L'activité **Atelier** permet à l'étudiant de déposer un travail, de s'auto-évaluer ou d'évaluer le ou les travaux remis par ses pairs à partir d'une grille ou d'un barème d'évaluation proposé par l'enseignant.

## L'atelier se déroule en 5 phases :

1. La mise en place de l'activité, le paramétrage et la construction d'une grille d'évaluation
2. La remise des travaux par les étudiants et l'attribution des travaux à évaluer
3. L'évaluation par les pairs proprement dite
4. Le calcul de la note finale, phase dans laquelle vous pouvez intervenir sur ce calcul
5. La fermeture de l'atelier qui affiche aux étudiants leurs résultats

# 1. Phase 1 de mise en place

## 1.1. Procédure pour créer un atelier



1 Cliquez sur le bouton **Activer le mode édition**  en haut du cours

2 Cliquez sur le bouton **Ajouter une activité** 

3 Cochez **Atelier** dans la liste affichée 


4 Cliquez sur le bouton **Ajouter** en bas de la liste, pour afficher le formulaire de paramètres de l'atelier

5 Dans la section **Généraux**

- saisissez le **Nom de l'atelier** : l'intitulé du lien affiché sur la page du cours
- en option vous pouvez saisir une **Description** : le but de cette activité par exemple

6 Dans la section **Réglages d'évaluation**

La note de l'étudiant sera une combinaison de 2 notes : 1 pour le travail remis (évalué par ses pairs) et 1 pour la qualité de son évaluation.

- choisissez une stratégie d'évaluation parmi les 4 modes proposés (par défaut évaluation cumulative)
  - définissez la valeur de ces 2 notes : par défaut 80% pour le travail et 20% pour l'évaluation.
-  La stratégie d'évaluation détermine le formulaire d'évaluation utilisé ainsi que la méthode d'évaluation des travaux remis. Il y a 4 possibilités :
- **Évaluation cumulative** : des commentaires et une note sont donnés sur différents aspects spécifiés
  - **Commentaires** : des commentaires sont donnés sur différents aspects spécifiés, mais sans note
  - **Nombre d'erreurs** : des commentaires sont donnés ainsi qu'une évaluation oui/non sur des affirmations spécifiées
  - **Critères** : des évaluations de niveau sont donnés sur différents critères spécifiés et pour chaque critère, plusieurs valeurs de note peuvent être proposées de manière à former une grille d'évaluation précise

7 Dans la section **Réglages de remise des travaux**

- entrez les instructions pour la remise des travaux, par exemple le format des fichiers attendus
- paramétrez le nombre de fichiers autorisés et la taille maximale

8 Dans la section **Modalités d'évaluation**

Optionnellement, vous pouvez entrer les instructions pour l'évaluation, par exemple qu'il est obligatoire d'expliquer par un commentaire la note choisie dans le cas d'une évaluation cumulative.

9 Enregistrez les paramètres en cliquant sur le bouton **Enregistrer et afficher** en bas de la page.

le tableau qui s'affiche représente les différentes phases de l'atelier :

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Fermé
Phase actuelle ●	Passer à la phase de remise des travaux ○	Passer à la phase d'évaluation ○	Passer à la phase de notation des évaluations ○	Terminer l'atelier ○
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>☐ Préparer le formulaire d'évaluation</li> <li>☐ Passer à la phase suivante</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>☐ Attribuer les travaux attendus : 3 remis : 0 à attribuer : 0</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Calculer les notes des travaux remis attendues : 3 calculées : 0</li> <li>☐ Calculer les notes des évaluations attendues : 3 calculées : 0</li> <li>☐ Fournir une conclusion à l'activité</li> </ul>	

Vous constaterez que dans la phase de mise en place, **il manque deux éléments** représentés par cette coche grisée ☐.

Le premier concerne le **formulaire d'évaluation** spécifique au choix du mode d'évaluation que nous allons définir par la suite.

## 1.2. Procédure pour configurer le formulaire d'évaluation

Cliquez sur la ligne à la coche grisée ☐ Préparer le **formulaire d'évaluation**.

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Fermé
Phase actuelle ●	Passer à la phase de remise des travaux ○	Passer à la phase d'évaluation ○	Passer à la phase de notation des évaluations ○	Terminer l'atelier ○
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>☐ Préparer le formulaire d'évaluation</li> <li>☐ Passer à la phase suivante</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>☐ Attribuer les travaux attendus : 3 remis : 0 à attribuer : 0</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Calculer les notes des travaux remis attendues : 3 calculées : 0</li> <li>☐ Calculer les notes des évaluations attendues : 3 calculées : 0</li> <li>☐ Fournir une conclusion à l'activité</li> </ul>	

### 1.2.1. Cas d'une évaluation cumulative

#### Cas d'une évaluation cumulative

L'étudiant pourra donner **une note** et rédiger **un commentaire sur différents aspects** que vous spécifiez au départ.

- 1 Ajouter la description de l'aspect à évaluer, en expliquant clairement les points à vérifier permettant d'attribuer les points

▼ Aspect 1

Description

- 2 Meilleure note possible / Barème à utiliser

Choisir la note maximum que l'on peut obtenir (configuration par défaut) ou choisir d'appliquer un barème

Meilleure note possible /  
Barème à utiliser

- 3 Si nécessaire, modifier la pondération de l'aspect

Pondération

💡 Prévisualiser l'évaluation

En cliquant sur "enregistrer et prévisualiser" **Enregistrer et prévisualiser**, vous pourrez voir la fenêtre d'évaluation qui sera proposée aux étudiants.

## Atelier 1

### Formulaire d'évaluation

#### Aspect 1

Structure complète du document : titres présents, paragraphes identifiés, rédaction correcte, structure logique du document

Note pour Aspect 1

Commentaire pour  
Aspect 1

Choisir...  
 1 / 1  
 0 / 1

### 1.2.2. Cas d'une évaluation par commentaire

Comme pour le mode d'évaluation précédent, l'étudiant pourra rédiger **un commentaire sur différents aspects** que vous spécifiez au départ mais **ne pourra pas attribuer de note**.

### 1.2.3. Cas d'une évaluation par erreur

L'étudiant pourra **confirmer ou infirmer différentes assertion** que vous déterminez au départ et **rédigier un commentaire**.

Pour chaque assertion, entrez une **description**, spécifiez les **termes utilisés** (OUI / NON, VRAI / FAUX...) et sa **pondération**.

Vous pouvez aussi établir un **tableau de correspondance des notes** (X erreurs correspondent à Y% de la note)

### 1.2.4. Cas d'une évaluation par critères

#### Cas d'une évaluation par critères

L'étudiant pourra **évaluer différents critères** que vous définissez au départ **suivant une échelle** que vous paramétrez aussi.

Pour chaque critère, entrez une **description** et définissez autant de **niveaux** que vous souhaitez.

- 1 Ajouter la description du critère à évaluer.

**Critère 1**

Description

↵ i ▾ **B** *I* Ff ▾

La définition est-elle complète ?

- 2 Niveau de note et définition

Pour chaque niveau, choisir la note à attribuer et la définition claire correspondant à cette note.

Niveau de note et définition	0 ▾	Aucun élément n'est présent.
Niveau de note et définition	1 ▾	Le terme en latin est présent ou une explication simple est donnée.
Niveau de note et définition	2 ▾	Le terme en latin est présent et une explication simple est donnée.

- 3 Si nécessaire, modifier le type d'affichage

## Configuration des critères

Disposition des critères

- Liste  
 Grille

### Prévisualiser l'évaluation

En cliquant sur "enregistrer et prévisualiser" Enregistrer et prévisualiser, vous pourrez voir la fenêtre d'évaluation qui sera proposée aux étudiants.





Critères	Niveaux			
<p>Titre de l'article</p> <p>Le titre comprend entre 5 et 7 mots et doit donner envie de lire</p>	<input type="radio"/> Titre non renseigné	<input type="radio"/> Titre renseigné mais sans réel rapport avec l'article	<input type="radio"/> Titre pertinent	<input type="radio"/> Titre pertinent et percutant
<p>Chapeau de l'article</p> <p>La chapeau résume en un paragraphe le contenu de l'article. Il pose le problème et est une invitation à la lecture car il informe le lecteur sur ce que le texte va lui apporter.</p>	<input type="radio"/> Chapeau non renseigné	<input type="radio"/> Chapeau renseigné mais sans réel rapport avec l'article lui-même	<input type="radio"/> Chapeau qui résume bien le contenu de l'article	<input type="radio"/> Chapeau qui résume très bien le contenu de l'article et qui introduit le sujet en ouvrant sur une problématique
<p>Contenu de l'article lui-même.</p> <p>L'article traite d'un fait de société. Il présente le fait de société et doit citer deux points de vue contradictoires ou différents sur le fait.</p> <p>L'article pour cet exercice comprend entre 5 et 7 paragraphes.</p>	<input type="radio"/> Absence d'article ou article copié d'Internet dans sa quasi totalité	<input type="radio"/> Article peu intéressant et dont la forme ne respecte pas les consignes.	<input type="radio"/> Article intéressant mais de nombreuses fautes de français	<input type="radio"/> Article très intéressant et écrit avec soin

### 1.3. Phase 1 de mise en place terminée

Cliquez sur "enregistrer et fermer" pour revenir à l'accueil de l'atelier. La phase 1 est terminée, vous pouvez cliquer sur "Passer à la phase suivante"

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Fermé
<p>Phase actuelle ●</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> <li>⇨ Passer à la phase suivante</li> </ul>	<p>Passer à la phase de remise des travaux ○</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇨ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>⇨ Attribuer les travaux</li> <li>attendus : 4</li> <li>remis : 0</li> <li>à attribuer : 0</li> </ul>	<p>Passer à la phase d'évaluation ○</p>	<p>Passer à la phase de notation des évaluations ○</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇨ Calculer les notes des travaux remis</li> <li>attendues : 4</li> <li>calculées : 0</li> <li>⇨ Calculer les notes des évaluations</li> <li>attendues : 4</li> <li>calculées : 0</li> <li>⇨ Fournir une conclusion à l'activité</li> </ul>	<p>Terminer l'atelier ○</p>

#### ⚠ En passant à la phase suivante, vous autorisez la remise des travaux

Durant cette phase, les étudiants peuvent remettre leur travail (dans l'intervalle de temps défini pour la remise des travaux, le cas échéant). Les enseignants peuvent attribuer des travaux pour évaluation par les pairs.

## 2. Phase 2 de remise et d'attribution des travaux

Phase de mise en place Passer à la phase de configuration ○	Phase de remise Phase actuelle ●	Phase d'évaluation Passer à la phase d'évaluation ○	Phase de notation des évaluations Passer à la phase de notation des évaluations ○	Fermé Terminer l'atelier ○
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>✓ <b>Attribuer les travaux</b></li> <li>attendus : 4</li> <li>remis : 0</li> <li>à attribuer : 0</li> <li>ⓘ Au moins un participant n'a pas encore remis son travail</li> <li>✓ Passer à la phase suivante</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Calculer les notes des travaux remis</li> <li>attendues : 4</li> <li>calculées : 0</li> <li>✓ Calculer les notes des évaluations</li> <li>attendues : 4</li> <li>calculées : 0</li> <li>✓ Fournir une conclusion à l'activité</li> </ul>	

À la fin de la phase de remise des travaux, le tableau vous donne des indications concernant le nombre de travaux attendus et le nombre de travaux remis.

Cliquez sur la ligne à la coche grisée " ✓ Attribuer les travaux" pour accéder aux options d'attribution.

L'attribution des travaux pour évaluation peut se faire soit **manuellement**, soit **automatiquement (ou aléatoirement)**.



Le choix du mode d'attribution est souvent guidé par le nombre de travaux à évaluer et aussi le nombre d'étudiants évaluateurs.

### 2.1. L'attribution manuelle

Le tableau d'attribution affiche les participants dans la colonne centrale

Attribution manuelle			Attribution aléatoire	Attribution programmée
Le participant est évalué par	Participant	Le participant est évaluateur de		
Ajouter un évaluateur <input type="text" value="Sélectionner un utilisateur..."/>	 Dépôt Pas encore de note	Auto-évaluation désactivée Ajouter une personne à évaluer <input type="text" value="Sélectionner un utilisateur..."/>		
Ajouter un évaluateur <input type="text" value="Sélectionner un utilisateur..."/>	 travail BH Pas encore de note	Auto-évaluation désactivée Ajouter une personne à évaluer <input type="text" value="Sélectionner un utilisateur..."/>		
Ajouter un évaluateur <input type="text" value="Sélectionner un utilisateur..."/>	 Rendu Pas encore de note	Auto-évaluation désactivée Ajouter une personne à évaluer <input type="text" value="Sélectionner un utilisateur..."/>		
Ajouter un évaluateur <input type="text" value="Sélectionner un utilisateur..."/>	 Ma vie, mon oeuvre Pas encore de note	Auto-évaluation désactivée Ajouter une personne à évaluer <input type="text" value="Sélectionner un utilisateur..."/>		

**Pour chaque participant** (chaque ligne du tableau) vous pouvez sélectionner à l'aide de liste déroulantes :

- les participants qui vont évaluer son travail dans la colonne de gauche et
- dans la colonne de droite les participants dont il devra évaluer le travail.

Vous pouvez changer les options d'affichage du tableau en filtrant les participants par groupe (si des groupes existent dans votre espace de cours) ou en affichant qu'un certain nombre de participants par page.

## 2.2. L'attribution aléatoire (programmée ou non)

Attribution manuelle    Attribution aléatoire    Attribution programmée

▼ Réglages des attributions aléatoires

Mode de groupe    Aucun groupe

Nombre d'évaluations    2    par travail remis

Supprimer les attributions actuelles

Les participants peuvent évaluer sans avoir remis de travail

Ajouter les auto-évaluations    Auto-évaluation désactivée

Enregistrer    Annuler

### 2 choix dans l'attribution aléatoire

Vous pouvez choisir d'attribuer un certain nombre d'évaluation soit par évaluateur, soit par travaux remis

#### 👁 Exemple

- soit 5 étudiants évaluateurs pour 1 travail rendu
- soit 5 évaluations à réaliser pour 1 étudiant

D'autres options sont accessibles, comme **la suppression des attributions actuelles** ou encore permettre **aux étudiants d'évaluer d'autres étudiants même si eux-même n'ont pas déposé de travail**.

#### 💡 Importance du mode de groupe (Paramètres > Réglages courants)

- Si l'atelier est paramétré en **Groupes visibles**, lors de l'attribution aléatoire vous pouvez choisir une option pour éviter qu'un étudiant ait à évaluer le travail d'un autre étudiant du même groupe, pour cela cochez l'option **Empêcher les revues par des pairs du même groupe**.
- Si l'atelier est paramétré en **Groupes séparés**, lors de l'attribution aléatoire, les étudiants seront automatiquement **évalués pour les membres du même groupe**.

#### 📁 L'attribution programmée

L'attribution programmée est l'équivalent d'une attribution aléatoire mais qui s'effectuera automatiquement à la **date choisie** dans les paramètres de l'atelier dans la section **Disponibilité**

▼ Disponibilité

Début de la remise des travaux	29 ▾	avril ▾	2020 ▾	17 ▾	00 ▾		<input type="checkbox"/> Activer
Fin de la remise des travaux	29 ▾	avril ▾	2020 ▾	17 ▾	00 ▾		<input type="checkbox"/> Activer
<input type="checkbox"/> Passer à la phase suivante après le délai de remise des travaux							
Début des évaluations	29 ▾	avril ▾	2020 ▾	17 ▾	00 ▾		<input type="checkbox"/> Activer
Fin des évaluations	29 ▾	avril ▾	2020 ▾	17 ▾	00 ▾		<input type="checkbox"/> Activer

## 2.3. Fin de la phase 2 : fin de la remise

Lorsque la phase de remise est terminée, que les étudiants ont remis leurs documents et que les attributions sont définies, vous pouvez passer à la phase d'évaluation en cliquant sur "Passer à la phase suivante".

Phase de mise en place <b>Passer à la phase de configuration</b>	<b>Phase de remise</b> Phase actuelle ●	Phase d'évaluation <b>Passer à la phase d'évaluation</b>	Phase de notation des évaluations <b>Passer à la phase de notation des évaluations</b>	Fermé <b>Terminer l'atelier</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>✓ Attribuer les travaux attendus : 4 remis : 0 à attribuer : 0</li> <li>ⓘ Au moins un participant n'a pas encore remis son travail</li> <li>✓ <b>Passer à la phase suivante</b></li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Calculer les notes des travaux remis attendus : 4 calculées : 0</li> <li>✓ Calculer les notes des évaluations attendus : 4 calculées : 0</li> <li>✓ Fournir une conclusion à l'activité</li> </ul>	

### En passant à la phase suivante, vous allez arrêter la remise des travaux

Durant la phase d'évaluation, les évaluateurs peuvent évaluer les travaux qui leur ont été attribués (dans l'intervalle de temps défini pour l'évaluation des travaux, le cas échéant).

### 3. Phase 3 d'évaluation

Cette phase permet aux étudiants d'évaluer leurs pairs.

#### Phase d'évaluation

<b>Phase de mise en place</b> Passer à la phase de configuration <input type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> </ul>	<b>Phase de remise</b> Passer à la phase de remise des travaux <input type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>✓ Attribuer les travaux attendus : 4 remis : 4 à attribuer : 0</li> </ul>	<b>Phase d'évaluation</b> Phase actuelle ● <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Passer à la phase suivante</li> </ul>	<b>Phase de notation des évaluations</b> Fermé Passer à la phase de notation des évaluations <input type="radio"/> Terminer l'atelier <input type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Calculer les notes des travaux remis attendues : 4 calculées : 0</li> <li>✓ Calculer les notes des évaluations attendues : 4 calculées : 0</li> <li>✓ Fournir une conclusion à l'activité</li> </ul>
--	--	--	--



Vous pouvez suivre le nombre d'évaluation réalisées globalement et les notes attribuées par étudiants. Les noms qui apparaissent en rouge sont ceux qui n'ont pas terminé leurs évaluations.

#### Rapport d'évaluation de l'atelier ▼

Prénom / Nom	Travail remis / Dernière modification	Notes reçues	Notes données
[Avatar]	Dépôt modifié le mercredi 29 avril 2020, 17:05	- (-) ← [Avatar] - (-) ← [Avatar] 48 (-) ← [Avatar]	- (-) → [Avatar] - (-) → [Avatar] - (-) → [Avatar]
[Avatar]	travail BH modifié le mercredi 29 avril 2020, 16:22	- (-) ← [Avatar] - (-) ← [Avatar] 16 (-) ← [Avatar]	- (-) → [Avatar] - (-) → [Avatar] - (-) → [Avatar]
[Avatar]	Rendu modifié le mercredi 29 avril 2020, 17:03	- (-) ← [Avatar] - (-) ← [Avatar] 80 (-) ← [Avatar]	- (-) → [Avatar] - (-) → [Avatar] - (-) → [Avatar]
[Avatar]	Ma vie, mon oeuvre modifié le mercredi 29 avril 2020, 16:22	- (-) ← [Avatar] - (-) ← [Avatar] - (-) ← [Avatar]	48 (-) → [Avatar] 16 (-) → [Avatar] 80 (-) → [Avatar]

#### Fin de la phase 3 : fin de l'évaluation

Lorsque la phase d'évaluation est terminée, vous pouvez passer à la phase de notation en cliquant sur "Passer à la phase suivante".

#### Phase d'évaluation

<b>Phase de mise en place</b> Passer à la phase de configuration <input type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> </ul>	<b>Phase de remise</b> Passer à la phase de remise des travaux <input type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>✓ Attribuer les travaux attendus : 4 remis : 4 à attribuer : 0</li> </ul>	<b>Phase d'évaluation</b> Phase actuelle ● <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Passer à la phase suivante</li> </ul>	<b>Phase de notation des évaluations</b> Fermé Passer à la phase de notation des évaluations <input type="radio"/> Terminer l'atelier <input type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Calculer les notes des travaux remis attendues : 4 calculées : 0</li> <li>✓ Calculer les notes des évaluations attendues : 4 calculées : 0</li> <li>✓ Fournir une conclusion à l'activité</li> </ul>
--	--	--	--

#### ⚠ En passant à la phase suivante, vous allez arrêter la possibilité d'évaluer entre pairs

Durant la phase de notation, les participants ne peuvent pas modifier leur travail remis, ni leurs évaluations. Les enseignants peuvent utiliser les outils de notation pour calculer les notes finales et fournir un feedback aux évaluateurs.

## 4. Phase 4 de notation des évaluations : le calcul de la note

Phase de mise en place Passer à la phase de configuration <input type="radio"/>	Phase de remise Passer à la phase de remise des travaux <input type="radio"/>	Phase d'évaluation Passer à la phase d'évaluation <input type="radio"/>	<b>Phase de notation des évaluations</b> Phase actuelle ●	Fermé Terminer l'atelier <input type="radio"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>✓ Attribuer les travaux attendus : 4 remis : 4 à attribuer : 0</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Calculer les notes des travaux remis attendus : 4 calculées : 0</li> <li>✓ Calculer les notes des évaluations attendus : 4 calculées : 0</li> <li>✗ Fournir une conclusion à l'activité</li> <li>✓ Passer à la phase suivante</li> </ul>	

### Calcul des notes

La note finale de l'étudiant est automatiquement calculée lorsque vous basculez dans la 4<sup>ème</sup> phase. Cette note résulte d'une moyenne de 2 notes :

- une note pour son travail (donnée par ses pairs)
- une note pour son évaluation (calculée par la plate-forme)

Dans les paramètres de l'atelier, dans la section **Réglages d'évaluation**, vous pouvez spécifier quel est le **pourcentage de chacune des 2 notes**. (respectivement 80% et 20% par défaut)

### 4.1. Note pour le travail remis

Cette note est la moyenne des notes individuelles, celles que chaque étudiant a attribué à un travail.



Cette note n'est pas modifiable dans le tableau.

#### Formules de calcul des notes individuelles pour les différents mode d'évaluation

- Pour les 2 modes d'évaluation **Évaluation cumulative** et **Critères**, les formules de calcul ne correspondent pas à de simples moyennes mais sont un peu plus complexes.
- Pour le mode d'évaluation **Nombre d'erreurs**, c'est vous qui spécifiez quel pourcentage de la note correspondant à quel nombre d'erreurs.
- Le mode d'évaluation **Commentaires** ne donne pas lieu à un calcul de note.

### 4.2. Note pour l'évaluation

Le calcul de cette note se base sur une comparaison des différentes évaluations

Réglage de la comparaison des évaluations

Il est possible de recalculer les notes avec plusieurs scénarios de comparaison (du plus strict au plus indulgent).

Réglages de la notation des évaluations

Comparaison des évaluations

Normal

Recalculer les notes

Vous pouvez tester les notes calculées et les visualiser dans le rapport.

Rapport d'évaluation de l'atelier

Prénom / Nom	Travail remis / Dernière modification	Notes reçues	Note pour le travail remis (sur 80)	Notes données	Note pour l'évaluation (sur 20)
	Dépôt modifié le mercredi 29 avril 2020, 17:05	48 (20) ← 32 (17) ← 48 (20) ←	43	64 (20) → 64 (17) → 16 (16) →	18
	travail BH modifié le mercredi 29 avril 2020, 16:22	64 (20) ← 64 (18) ← 16 (11) ←	48	48 (20) → 80 (20) → 0 (20) →	20
	Rendu modifié le mercredi 29 avril 2020, 17:03	64 (17) ← 80 (20) ← 80 (20) ←	75	32 (17) → 64 (18) → 48 (11) →	15
	Ma vie, mon oeuvre modifié le mercredi 29 avril 2020, 16:22	16 (16) ← 0 (20) ← 48 (11) ←	21	48 (20) → 16 (11) → 80 (20) →	17

Intervenir sur une note

Il est aussi possible d'intervenir sur une note d'évaluation en particulier (par exemple pour la modifier ou lui donner plus de poids via un coefficient)

Rapport d'évaluation de l'atelier

Prénom / Nom	Travail remis / Dernière modification	Notes reçues	Note pour le travail remis (sur 80)	Notes données	Note pour l'évaluation (sur 20)
	Dépôt modifié le mercredi 29 avril 2020, 17:05	48 (20) ← 32 (17) ← 48 (20) ←	43	64 (20) → 64 (17) → 16 (16) →	18
	travail BH modifié le mercredi 29 avril 2020, 16:22	64 (20) ← 64 (18) ← 16 (11) ←	48	48 (20) → 80 (20) → 0 (20) →	20
	Rendu modifié le mercredi 29 avril 2020, 17:03	64 (17) ← 80 (20) ← 80 (20) ←	75	32 (17) → 64 (18) → 48 (11) →	15
	Ma vie, mon oeuvre modifié le mercredi 29 avril 2020, 16:22	16 (16) ← 0 (20) ← 48 (11) ←	21	48 (20) → 16 (11) → 80 (20) →	17

### 4.3. Préparer une conclusion

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Fermé
Passer à la phase de configuration	Passer à la phase de remise des travaux	Passer à la phase d'évaluation	Phase actuelle	Terminer l'atelier
<ul style="list-style-type: none"> <li>Saisir la description de l'atelier</li> <li>Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>Préparer le formulaire d'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>Attribuer les travaux attendus : 4 remis : 4 à attribuer : 0</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Calculer les notes des travaux remis attendus : 4 calculées : 0</li> <li>Calculer les notes des évaluations attendus : 4 calculées : 0</li> <li><b>Fournir une conclusion à l'activité</b></li> <li>Passer à la phase suivante</li> </ul>	

En cliquant sur "Fournir une conclusion à l'activité", vous pourrez compléter dans les paramètres la conclusion

Feedback

Mode feedback général ?

Nombre maximal d'annexes du feedback général

Types de fichier autorisés en annexe du feedback ?  Choisir Aucune sélection

Taille totale maximale des annexes de feedback

Conclusion ?

Rich text editor toolbar: Bold, Italic, Underline, Text color, Background color, Bulleted list, Numbered list, Link, Unlink, Undo, Redo.

puis cliquer sur le bouton "Enregistrer et afficher" en bas de la fenêtre.

### 4.4. Fin de la phase 4 : fin de la notation des évaluations

Lorsque la phase de notation des évaluation est terminée, vous pouvez fermer l'atelier pour transmettre les notes aux étudiants en cliquant sur "Passer à la phase suivante".

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Fermé
<ul style="list-style-type: none"> <li>Passer à la phase de configuration</li> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Passer à la phase de remise des travaux</li> <li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>✓ Attribuer les travaux attendus : 4 remis : 4 à attribuer : 0</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Passer à la phase d'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Phase actuelle ●</li> <li>✓ Calculer les notes des travaux remis attendus : 4 calculées : 4</li> <li>✓ Calculer les notes des évaluations attendus : 4 calculées : 4</li> <li>✓ Fournir une conclusion à l'activité</li> <li>Passer à la phase suivante</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Terminer l'atelier</li> </ul>

**⚠ En passant à la phase suivante, vous allez fermer l'atelier**

Ceci permettra aux notes calculées d'apparaître dans le carnet de notes. Les étudiants pourront voir leur travail et les évaluations qu'ils ont reçues.



## 5. Phase 5 : atelier fermé

### Fermé

Phase de mise en place Passer à la phase de configuration ○	Phase de remise Passer à la phase de remise des travaux ○	Phase d'évaluation Passer à la phase d'évaluation ○	Phase de notation des évaluations Passer à la phase de notation des évaluations ○	Fermé Phase actuelle ●
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>✓ <u>Attribuer les travaux</u> attendus : 4 remis : 4 à attribuer : 0</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Calculer les notes des travaux remis attendues : 4 calculées : 4</li> <li>✓ Calculer les notes des évaluations attendues : 4 calculées : 4</li> <li>✓ Fournir une conclusion à l'activité</li> </ul>	

### Les étudiants verront leur note et la conclusion

Cette phase permet de :

1. Afficher le texte de conclusion aux étudiants
2. Afficher à chaque étudiant ses 2 notes
3. Injecter les notes dans le carnet de notes sous la forme de 2 entrées : travail remis et évaluation

#### Conclusion ▼

Bravo à tous. La prochaine fois nous travaillerons sur la lettre de motivation.

N'hésitez pas à participer au forum qui accompagne ce devoir.

#### Vos notes ▼

<p>Note pour le travail remis</p> <p><b>13,37 / 16,00</b></p>	<p>Note du processus d'évaluation</p> <p><b>3,41 / 4,00</b></p>
---	---

## 6. Complément de configuration

### Vous souhaitez que les étudiants s'auto-évaluent ?

Dans les paramètres, section **modalités d'évaluation**, cochez le paramètre "utiliser les auto-évaluations"

### ★ Proposer aux étudiants de s'entraîner à évaluer un travail que vous donnez en exemple

Dans les paramètres, section Travaux exemplaires, cochez le paramètre "Utiliser des travaux exemplaires"

## 6.1. Vous souhaitez automatiser le passage de certaines phases ?


Dans les paramètres de l'atelier, section **Disponibilités**, activez une **date de début et de fin de remise des travaux**.

### ▼ Disponibilité

Début de la remise des travaux	29 ▾	avril ▾	2020 ▾	17 ▾	00 ▾		<input type="checkbox"/> Activer
Fin de la remise des travaux	29 ▾	avril ▾	2020 ▾	17 ▾	00 ▾		<input type="checkbox"/> Activer
	<input type="checkbox"/> Passer à la phase suivante après le délai de remise des travaux 						
Début des évaluations	29 ▾	avril ▾	2020 ▾	17 ▾	00 ▾		<input type="checkbox"/> Activer
Fin des évaluations	29 ▾	avril ▾	2020 ▾	17 ▾	00 ▾		<input type="checkbox"/> Activer

Vous pouvez cocher l'option **Passer à la phase suivante après le délai de remise des travaux** pour activer automatiquement la phase d'évaluation.



Dans ce cas il est conseillé de paramétrer l' attribution automatique des travaux <sup>[p.10]</sup>. Si les travaux ne sont pas attribués, aucune évaluation ne sera possible même si l'atelier est dans la phase d'évaluation.

Enfin, vous pouvez paramétrer une **date de fin des évaluations**.